

УТВЕРЖДЕНО
Приказ
Слонимского зонального ЦГЭ
от 15.11.2024 № 82

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГИГИЕНИЧЕСКОГО
ОБУЧЕНИЯ И АТТЕСТАЦИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И РАБОТНИКОВ
В СЛОНИМСКОМ ЗОНАЛЬНОМ ЦГЭ**

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 23 ноября 2017 г. № 7 «О развитии предпринимательства», Законом Республики Беларусь от 7 января 2012 г. № 340-З «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 27 июня 2018 г. № 58 «Об установлении норм времени и норм расхода материалов на платные санитарно-эпидемиологические услуги, оказываемые в установленном порядке организациям, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям», постановлением Главного государственного санитарного врача Республики Беларусь от 15 августа 2003 г. № 90 «Об организации и проведении гигиенического обучения и аттестации должностных лиц и работников».

2. Настоящее положение направлено на совершенствование работы специалистов государственного учреждения «Слонимский зональный центр гигиены и эпидемиологии» (далее – Слонимский зональный ЦГЭ) по организации и проведения гигиенического обучения и аттестации должностных лиц и работников в Слонимском зональном ЦГЭ.

3. Основной целью настоящего положения является улучшение качества профилактики заболеваний, распространения знаний о здоровом образе жизни и повышения санитарной культуры населения.

4. Основными задачами настоящего положения являются:
профилактика инфекционных и неинфекционных заболеваний;
распространение знаний о здоровом образе жизни и его формирование у населения;
повышение санитарной культуры населения;
минимизация формализма при организации и проведении гигиенического обучения и аттестации должностных лиц и работников в Слонимском зональном ЦГЭ.

5. Основной формой гигиенического обучения для обязательных лиц, принятой в Слонимском зональном ЦГЭ, является очно-заочная, где очная часть программы составляет 4 часа. При необходимости, по согласованию с руководством субъекта хозяйствования и Слонимского зонального ЦГЭ, могут применяться иные формы обучения (очная с программой в 9–14 часов, заочная, семинар и др.), при этом программа такого обучения утверждается главным

врачом Слонимского зонального ЦГЭ¹ и согласовывается уполномоченным лицом субъекта хозяйствования.

6. Основной формой аттестации, принятой в Слонимском зональном ЦГЭ, является тестовый контроль.

В исключительных случаях может применяться форма собеседования.

При возникновении конфликтных ситуаций между аттестуемым и аттестующим в части несогласия с результатами аттестации, приказом по Слонимскому зональному ЦГЭ создается аттестационная комиссия в составе не менее трех специалистов во главе с председателем комиссии. В состав аттестационной комиссии должны быть включены специалисты по всем разделам программы обучения. В таком случае аттестация проводится в форме собеседования, при этом каждый член комиссии задает до 3 вопросов аттестуемому. Результат такой аттестации оформляется в виде протокола, куда вносится формулировка вопроса и результат (зачтено, не зачтено). При такой форме аттестация засчитывается при наличии более 70 % отметок «зачтено» по заданным вопросам. Протокол аттестации подписывают все члены комиссии и аттестуемый. В случае отказа аттестуемого от подписи, об этом делается пометка в протоколе.

ГЛАВА 2

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГИГИЕНИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

7. Гигиеническое обучение проводится по заявительному принципу после внесения оплаты, при этом:

7.1. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, в кабинете «Одно окно» оформляют заявление-договор, после чего производят оплату одним из доступных способов и представляют специалисту кабинета «Одно окно» документ, подтверждающий внесение оплаты;

7.2. юридические лица направляют в Слонимский зональный ЦГЭ заявление о проведении гигиенического обучения и аттестации с приложением поименного списка лиц, подлежащих гигиеническому обучению и аттестации, с указанием должностей, после чего оформляется соответствующий договор, который подлежит оплате.

8. Гигиеническое обучение проводится в соответствии с утвержденными главным врачом (либо приказами по Слонимскому зональному ЦГЭ) программами гигиенического обучения в соответствии с утвержденными аналогичным образом графиками гигиенического обучения на базе Слонимского зонального ЦГЭ путем формирования групп.

9. В исключительных случаях гигиеническое обучение может быть проведено непосредственно в организации-заявителе при условии предоставления помещения и подборе групп однородных профессий (не менее 10 человек), при этом гигиеническое обучение проводится в непротиворечащий утвержденному графику гигиенического обучения день.

10. Проведению гигиенического обучения предшествует регистрация слушателей в журнале учета должностных лиц и работников, прошедших гигиеническое обучение и аттестацию, которую проводит один из специалистов, проводящих гигиеническое обучение. Регистрация слушателей начинается за 30 минут до начала гигиенического обучения. При регистрации слушатель предъявляет медицинскую справку о состоянии здоровья и документ, удостоверяющий личность.

¹ Здесь и далее – при отсутствии главного врача – исполняющий обязанности главного врача.

По завершении регистрации журнал учета должностных лиц и работников, прошедших гигиеническое обучение и аттестацию, передается в кабинет для проведения аттестации дежурному врачу.

В исключительных случаях (проведение выездного гигиенического обучения, гигиеническое обучение для должностных лиц и работников конкретного субъекта хозяйствования и т.д.) регистрация может быть проведена путем оформления протокола.

11. Гигиеническое обучение проводят специалисты по соответствующим программам гигиенического обучения разделам (врачи-гигиенисты, врачи-эпидемиологи, врачи-валеологи, психологи, инженеры, помощники врача-гигиениста, помощники врача-эпидемиолога, фельдшеры-валеологи).

12. Гигиеническое обучение проводится с преимущественным применением презентационных, мультимедийных, наглядных и иных методических материалов. При проведении гигиенического обучения необходимо, по возможности, отрабатывать практические навыки.

ГЛАВА 3

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГИГИЕНИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

13. Аттестацию (проверку знаний) по результатам гигиенического обучения проводит дежурный врач-гигиенист (врач-эпидемиолог, врач-валеолог) в соответствии с утвержденным в установленном порядке графиком в отдельном кабинете для приема аттестации.

14. Аттестация проводится после прохождения гигиенического обучения. В кабинете для приема аттестации допускается присутствие не более одного аттестуемого. При посещении кабинета для приема аттестации аттестуемому разрешается иметь при себе только медицинскую справку о состоянии здоровья, паспорт, ручку, чистый лист бумаги в несогнутом виде без пометок. Пронос аттестуемым в кабинет для приема аттестации иных предметов (в том числе сумки, пакеты и иные личные вещи) строго запрещен.

15. Аттестуемому предлагается пройти один из вариантов тестовых заданий (либо сдать тестирование на компьютере, при наличии), состоящих из 10 вопросов различного уровня сложности. Положительным результатом аттестации признается результат с количеством ошибок не более одной.

16. При положительном результате аттестации по гигиеническому обучению отметка о ее прохождении вносится в медицинскую справку о состоянии здоровья, выданную в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Должностным лицам и работникам, которым выдача медицинских справок о состоянии здоровья не предусмотрена, выдается справка о прохождении гигиенического обучения и аттестации с печатью Слонимского зонального ЦГЭ. Соответствующая отметка делается в журнале учета должностных лиц и работников, прошедших гигиеническое обучение и аттестацию.

17. При неудовлетворительном результате аттестации отметка в медицинскую справку о состоянии здоровья не вносится (справка о прохождении аттестации по гигиеническому обучению не выдается). Неаттестованные должностные лица и работники направляются на повторное гигиеническое обучение по очной форме. В случае повторных неудовлетворительных результатов аттестации заведующий отделом гигиены

организует информирование об этом руководителей организаций, работники которых не прошли аттестацию.

ГЛАВА 4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ, ПРОВОДЯЩИХ ГИГИЕНИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ И АТТЕСТАЦИЮ

18. Специалисты, проводящие гигиеническое обучение и аттестацию, в пределах своей компетенции вправе:

требовать от слушателей (аттестуемых) соблюдения установленного в Слонимском зональном ЦГЭ порядка при проведении гигиенического обучения и аттестации;

требовать от слушателей (аттестуемых), являющихся физическими лицами (в том числе индивидуальными предпринимателями), документа, подтверждающего оплату за оказание услуг по гигиеническому обучению (аттестации);

требовать предъявления от слушателя (аттестуемого) документа, удостоверяющего личность, с целью установления личности и исключения попыток фальсификации прохождения гигиенического обучения и аттестации со стороны слушателей (аттестуемых);

вызывать сотрудников РОВД при установлении неправомерных действий со стороны слушателей (аттестуемых);

отказать в проведении гигиенического обучения (аттестации) и потребовать удалиться слушателя (аттестуемого) из помещения при проявлении со стороны слушателя (аттестуемого) неприемлемого поведения либо при подозрении на алкогольное (наркотическое) опьянение слушателя (аттестуемого).

19. Специалисты, проводящие гигиеническое обучение и аттестацию, обязаны:

проводить гигиеническое обучение и аттестацию работников в соответствии действующим законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами Слонимского зонального ЦГЭ;

соблюдать нормы медицинской этики и деонтологии;

ставить в известность главного врача Слонимского зонального ЦГЭ о неправомерных действиях со стороны слушателей (аттестуемых);

контролировать соблюдение слушателями (аттестуемыми) установленных правил поведения при проведении гигиенического обучения (аттестации);

давать разъяснения санитарно-эпидемиологического законодательства и разъяснять особенности его практического применения слушателям (аттестуемым).

ГЛАВА 5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ (АТТЕСТУЕМЫХ)

20. Слушатели (аттестуемые) вправе:

требовать от специалистов, проводящих гигиеническое обучение (аттестацию), проведение гигиенического обучения и аттестации работников в соответствии действующим законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами Слонимского зонального ЦГЭ;

требовать от специалистов, проводящих гигиеническое обучение (аттестацию), соблюдать нормы медицинской этики и деонтологии;

указывать специалистам, проводящим гигиеническое обучение (аттестацию), и непосредственному руководству Слонимского зонального ЦГЭ на неправомерные действия со стороны других слушателей (аттестуемых), а также со стороны специалистов, проводящих гигиеническое обучение (аттестацию);

требовать от специалистов, проводящих гигиеническое обучение (аттестацию), разъяснения санитарно-эпидемиологического законодательства и разъяснять особенности его практического применения.

21. Слушатели (аттестуемые) обязаны:

соблюдать установленный в Слонимском зональном ЦГЭ порядок проведения гигиенического обучения и аттестации;

иметь при себе и по требованию специалиста, проводящего гигиеническое обучение (аттестацию), предъявлять документы, подтверждающие внесение оплаты за оказание услуг по гигиеническому обучению (аттестации) (при условии, что слушатель является физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем);

иметь при себе и предъявлять по требованию специалиста, проводящего гигиеническое обучение (аттестацию), документ, удостоверяющий личность;

не совершать неправомерных действий в отношении специалистов, проводящих гигиеническое обучение (аттестацию);

удалиться из помещения по требованию специалиста, проводящего гигиеническое обучение (аттестацию).